

Ata da 1ª reunião do Conselho Deliberativo do Município  
Hambú, PE do ano de 2018.

Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de janeiro de 2018 (dois mil e dezeto) reuniram-se na sala da Diretora Presidente do RPPS, situado a Rua Josué de Castro, 94 Hambú, PE às 10:00h. Estavam presentes o Sr. Edson Correia da Silva - Presidente, Regina Brigida de Lima Paiva - Secretária, e os Conselheiros Pláulter Rafael da Silva, Ana Rita Chaves Marinho, e os APRes da Silva. A Diretora Maria Deyse de Andrade Tirono, cumprimentou a todos os presentes e em seguida deu início a reunião, informando que foi feita no mês de dezembro de 2017 a devolução do valor descontado individualmente em julho de 2014 e abril de 2015 do PMAQ e repassado ao RPPS. Foi feita a devolução, através das guias, Servidor no valor de R\$ 9.530,83 (nove mil, quinhentos e trinta reais e oitenta e três centavos) e Patronal no valor de R\$ 3.207,17 (Três mil, duzentos e sete reais e dezessete centavos) totalizando R\$ 12.738,00 (doze mil, setecentos e trinta e oito reais) ao FMS Fundo Municipal de Saúde, foi também comunicada a auditoria do Ministério da Previdência no dia 29 de janeiro e em seguida a Conselheira Nair Alves da Silva perguntou quantas aposentadorias foram concedidas no mês de janeiro e foi informada pela Diretora que foram 04 (quatro). Seguindo a ordem foi apresentada a política de investimento do ano 2017, onde terá que ser aprovada pelo Conselho deste RPPS, com a política apresentada e aprovada será feito os investimentos adequados segundo as normas da política de investimento. Também foi feita a apresentação do cálculo atuarial do ano 2017. Em seguida foi repassado o valor de R\$ 208.299,26 (duzentos e oito mil, duzentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos) que se encontrava pendente ref. a contribuições adicionais de janeiro de 2017 e no mês de novembro repassado o valor de R\$ 230.459,42 (duzentos e trinta mil, quatrocentos e cinquenta e nove reais e quarenta e dois centavos) ref. a contribuições



feita a devolução atenuada das guias, Sincidos no valor R\$ 9.530,83 (nove mil, quinhentos e trinta reais e oitenta e três centavos) e Patrocinial no valor de R\$ 3.204,17 (três mil, duzentos e sete reais e dezessete centavos), totalizando R\$ 12.735,00 (doze mil, setecentos e trinta e cinco reais) ao Fundo Municipal de Saúde e foi comunicado a auditoria do Ministério da Previdência no dia 29 de janeiro, em seguida a Conselheira Maria Alice de Silva perguntou quantas apresentações foram concedidas no mês de janeiro e foi informado pela Diretora que foram 04 (quatro). Seguindo a ordem foi apresentada a política de investimento do ano 2017, onde teve aprovação pelo Conselho deste RPPS com a política apresentada e aprovada será feito os investimentos adequados segundo as normas de política de investimento, houve também a apresentação do Cálculo atuarial do ano de 2017, em seguida foi informado que no mês de outubro de 2017 foi repassado o valor de R\$ 208.299,26 (duzentos e oito mil, duzentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos) que se encontram pendente ref a contribuições adicionais de janeiro de 2017 e no mês de novembro repassado o valor de R\$ 230.459,42 (duzentos e trinta mil, quatrocentos e cinquenta e nove reais e quarenta e dois centavos) ref a contribuições adicionais de fevereiro 2017, e junto com as contribuições do 13º repassou o valor de R\$ 221.212,49 (duzentos e vinte e um mil, duzentos e doze reais e quarenta e nove centavos) ref a contribuições adicionais de março 2017 e no mês de dezembro de 2017 repassou o valor de R\$ 216.572,71 (duzentos e dezesseis mil, quinhentos e setenta e dois reais e setenta e um centavos) ref a contribuições adicionais de abril 2017, Desta forma ficando todas as contribuições do ano de 2017 repassadas ao RPPS A folha de dezembro 2017, paga no início de janeiro 2018 teve o valor líquido de 672.617,21 (seiscentos e setenta e dois mil, seiscentos e dezessete reais e vinte e um centavos) quando repasse das contribuições da PMI, FMS e FMS.

de 496.840,06 (Quatrocentos e noventa e seis mil, e oitocentos e quarenta reais e seis centavos), com parcelas em parcelamentos foram todos repassados nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião cuja ata uma vez de acordo vai assinada por todos os presentes. Marcelo Deyse de Andrade, Maria José Maurício, Vinícius Dourado, Lucivaldo dos Santos, José Augusto de Sá, Paulo Sérgio de Sousa de Mattos, Márcio Santana

Ata da 2ª reunião do Conselho Deliberativo do Staumbé PE no ano de 2018

Em 22 (vinte e dois) dias do mês de fevereiro de 2018 (dois mil e dezeto) reuniram-se na sala da Diretora Presidente do RPPS, situado a Rua Josué de Castro, 94 Staumbé PE às 10:00h. A Diretora Marta Deyse de Andrade Fiuvo cumpriu com todos presentes e em seguida comunicou sobre a abertura da conta administrativa no Banco do Brasil, onde mensalmente está sendo creditado R\$ 37.898,40 (trinta e sete mil, oitocentos e noventa e oito reais e setenta centavos) em ser estipulado pela base de cálculo do limite de taxa administrativa, de acordo com a política de investimento e que foi feita a primeira aplicação na Caixa FI Brasil títulos Públicos BF aplicado 860.000,00 (oitocentos e sessenta mil reais) tendo um rendimento de 213,91 (duzentos e treze reais e noventa e um centavos). Foi também informado aos presentes que no mês de fevereiro houve 04 concessões de pedidos de aposentadorias e que o RPPS vai ter uma janela dentro do Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Staumbé para que seja disponibilizado seus dados, desta forma evitando despesa por o RPPS. Foi informado o valor Bruto de folha de janeiro paga no início de fevereiro que foi de R\$ 681.342,47 (seiscentos e oitenta e um mil, trezentos e quarenta e dois reais e quarenta e sete centavos) cujo repasse das con-



fevereiro 2018, foi de R\$ 691.342,47 (seiscentos e setenta e duas mil, trezentas e quarenta e dois reais e quarenta e sete centavos) cujo repasse das contribuições foi de 595.646,34 (quinhentas e noventa e cinco mil, seiscentas e quarenta e seis reais e trinta e quatro centavos) precisando do RPPS complementar, com o valor de R\$ 85.696,13 (oitenta e cinco mil, seiscentos e noventa e seis reais e trinta e quatro centavos) para efetuar o pagamento. Nada mais havendo a tratar foi encerrado o reunião cuja ata uma vez aprovada foi assinada por todos presentes. *Apresentado pelo Sr. Maria José Gaudêncio Krensky Drey, presidente do Conselho, Sr. João Carlos de Almeida V. S. Assunção, Sr. Alécio Lima Filho e Sr. Carlos do Socorro de M. S. João Santana.*

- Ata da 3ª reunião do Conselho Administrativo do Município de Itambé - PE do ano de 2018

Às 22 (vinte e dois) dias do mês de março de 2018 (dois mil e dezoito) reuniram-se na sala da Secretaria Presidente do RPPS, situada a Rua José de Castro, 94-PE às 10:00h estavam presente a reunião o Sr. Adilson Correia Presidente, Regena Brígida de Lima Pereira Secretária e os Conselheiros Flávio Rafael de Silva, Ana Rita Phares Moura Lucchese de Santos e João Albas de Silva. A Presidente Presidente cumprimentou os presentes e iniciou a reunião informando que havia recebido o relatório da auditoria de funcionamento, do Município de Itambé, onde foi apresentada situação aos trabalhos deste RPPS em 2017 e resultado avaliação de ajustes para melhorias de gestão anteriores a conclusão. Ana Rita Phares Moura pediu a palavra e também disse reafirmando, elogios a este RPPS que vem desempenhando um bom trabalho. Em seguida a Presidente informou aos presentes que no mês de março mais houve convocação de aposentadorias mais uma vez foi apresentada a situação financeira de gestão

Na Caixa El. Postal título RPPS-PE, com o rendimento de R\$ 4.232,87 (quatro mil, duzentos e trinta e dois reais e oitenta e sete centavos) e também houve um resgate de 12.000,00 (doze mil e dois mil) para complementação da folha de pagamento que foi no valor de R\$ 408.240,59 (quatrocentos e oito mil, duzentos e dez reais e cinquenta e nove centavos) cujo valor das contribuições foi de R\$ 88.462,61 (oitenta e oito mil, quatrocentos e sessenta e dois reais e sessenta e um centavo), havendo aporte da Prefeitura de R\$ 53.047,98 (cinquenta e três mil, quarenta e sete reais e noventa e oito centavos) e o complemento do RPPS de 70.000,00 (setenta mil reais). Também foi informado a todos sobre a concessão aos beneficiários deste RPPS para participarem de um curso de formação da UNCEME/PE em parceria com a FUNDAJ em atendimento a comb. feita pela Secretaria de Educação para este treinamento nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião após a qual foi aprovada a seguinte ata por todos presentes: Márcio Roberto Costa de Silva, Regente Brigada de Guerra, Praça, Km 04, Br, km 04, Ind. Ind. de, Residência do Sítio João de Deus Costa de Silva, Marcelino de Souza, Thales Pinheiro.

### Ata da 3ª reunião do Conselho Fiscal do ano 2018

Às 22 (vinte e dois) dias do mês de março de 2018 (dois mil e dezoito) reuniram-se na sala da Diretoria Presidente do RPPS situada a Rua José de Castro, 94 Hornos-PE às 10:00 h celebrando presentes a Sra. Lucicleide dos Santos - Presidente e os conselheiros Flávio Rafael da Silva, José Claudio da Silva Rodrigues, José Carlos de Souza Nascimento, Jairo Silva Santana e Manoel José Moura. A Diretoria Presidente cumprimentou os presentes e iniciou a reunião informando que havia recebido o relatório da auditoria de foneia do Ministério da Previdência onde foi apresentada elogios aos trabalhos deste RPPS em

2017 e recebido orientações de ajustes para pendências de gest. 33  
anteriores, a conselheira Ana Rêta Chaves membro pediu a pala-  
tra, e também deixou registrado elogios a este RPPS que vem  
desempenhando um bom trabalho. Com respeito a Diretoria in-  
formou aos presentes que no mês de março não houve cas-  
os de aposentadorias, mais uma vez foi apresentado o ex-  
trato bancário de aplicações da Caixa Fi Brasil Titulos Públicos  
com o rendimento de R\$ 4.232,87 (quatro mil, duzentos e  
trinta e dois reais e setenta e sete centavos) e também houve  
um resgate de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para  
complemento da folha de pagamento que foi no valor de  
R\$ 708.210,59 (setecentos e oito mil, duzentos e dez reais e  
cinquenta e nove centavos) cujo valor das contribuições  
foi de 585.162,61 (Quinhentos e setenta e cinco mil, cento  
e sessenta e dois reais e sessenta e um centavos) e houve  
aporte da Prefeitura de R\$ 53.047,98 (cinquenta e três mil,  
quarenta e sete reais e noventa e oito centavos) e o complemento  
do RPPS de R\$ 100,00 (cem reais). Também foi informado  
a todos sobre a convocação aos conselheiros deste RPPS para  
participar de um curso de formação da UNCEME/PE em  
parceria com a FUNDAPI em atendimento a consunt. feita  
pela Secretaria de Educação para este treinamento. Nada mais  
havendo a tratar foi encerrada a reunião cuja ata uma  
vez aprovada será assinada por todos presentes, por meio de  
aparelho, Kuryky Ovi, Pimentel, Ingrid, Suelene de Souza,  
Janaína, Jéssica, Jéssica, Suelene, Suelene, Suelene, Suelene,  
Carla de Souza do Rio, Maria S. da C.

Ata da 4ª reunião do Conselho Deliberativo do Muni-  
cipal de Beberibe, PE do ano de 2018.

Em 27 (vinte e sete) dias do mês de abril de 2018 (dois mil  
e dezesseis) reuniu-se na sala da Diretoria Presidente si-  
tuada na Rua Juracy de Castro, 94 Itambé PE as 9:00 horas



Estava presente e em debate Coronea da Silva - Presidente,  
Regina Brigida de Lima Pereira - Secretária e os conselheiros  
Flavio Rafael da Silva, Marcos Roberto Coronea de Melo,  
Luciélida dos Santos e Nair Alves da Silva. O Diretor  
Marta Deyse de Andrade fez uma reunião e reuniões  
apresentando os extratos bancários da conta de aplicações  
demonstrando aplicações de R\$ 160.000,00 (cento e sessenta  
mil reais) com rendimentos de R\$ 4.459,79 (quatro mil,  
quatrocentos e cinquenta e nove reais e setenta e nove  
centavos) e foi informado todo período até a presente  
data aplicado no total de R\$ 956.906,57 (novecentos  
e cinquenta e seis mil, novecentos e seis reais e cinquenta  
e sete centavos) informou também que mais houve em  
ressarcimento de apresentadoras este mês e que foi enviado  
mais uma pendência exigida que foi a certificação  
do CPA-10 de um dos membros deste Município e  
que a prestação de contas do ano 2017 foi entregue  
ao TCE no prazo legal. A diretora esclareceu que se  
encontra em aberto os parcelamentos com vencimento  
dia 10 de fevereiro e 10 de março de 2018 do FMS  
e que já foi feito a cobrança dos mesmos com os va-  
lores corrigidos. A folha de pagamento de março 2018  
paga no mesmo mês foi no valor de R\$ 404.499,94  
e para as contribuições foi de R\$ 656.495,69 (seiscentos e cinquenta  
e seis mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e sessenta e nove  
centavos) e havendo aporte da Prefeitura de R\$ 51.004,25  
(cinquenta e um mil, quatro reais e vinte e cinco centavos) não  
mais havendo a tratar, foi encaminhada a reunião cuja ata  
foi aprovada e assim assinada por todos presentes, Regina  
Brigida de Lima Pereira, Flávia Deyse de Andrade, Lucielida dos Santos,  
Nair Alves da Silva, Flavio Rafael da Silva, Marcos Roberto Coronea de Melo, Jansen  
Rita Charis Marinho.

Ata da 4ª reunião do Conselho Fiscal do ano 2018 34

Aos 27 (vinte e sete dias do mês de abril de 2018 (Dois mil e dezoto) reuniram-se na sala da Diretora Presidente situada à Rua Jureci de Castro, 94 Hambô PE às 10:00 horas estava presente a Srtª Jucieleide dos Santos, Presidente e os conselheiros Joao Claudio da Silva Rodrigues, José Carlos de Souza Nascimento, Hauber Rafael da Silva e Jairo da Silva Santana. A Diretora Marta Weyse de Andrade Firmo iniciou a reunião apresentando os extratos bancários da conta de aplicações demonstrando uma aplicação de R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais) com rendimento de 445979 (quatro mil, quatrocentos e cinquenta e nove reais e setenta e nove centavos) e foi informado todo saldo até a presente data aplicado no total de R\$ 956906,57 (novecentos e cinquenta e seis mil, novecentos e seis reais e cinquenta e sete centavos) informou também que não houve concessão de aposentadorias este mês e que foi sanado mais uma pendência exigida que foi a certificação do CPA 10 de um dos membros deste Hambôprev, e que a prestação de contas do ano 2017, foi entregue ao TCE no prazo legal. A diretora esclareceu que se encontra em aberto os parcelamentos com vencimentos dia 10 de fevereiro e 10 de março de 2018 do FMS e que já foi feita a cobrança dos mesmos com os valores corrigidos. A folha de pagamento de março 2018 paga no início abril foi no valor de R\$ 707499,94 e as contribuições foi de 656495,69 (seiscentos e cinquenta e seis mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e cinquenta e nove centavos). Havendo aporte da Prefeitura de R\$ 51004,25 (cinquenta e um mil, quatro reais e vinte e cinco centavos) nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião cuja ata foi aprovada e vai assinada por todos presentes.

Maria José Maurício, Kessly Diniz, Arlindo Antônio de Jesus, Jucieleide dos Santos, Jairo da Silva Santana, Hauber Rafael da Silva, Joao Claudio da Silva Rodrigues, José Carlos de Souza Nascimento, Marta Weyse de Andrade Firmo.

GRAFSET

Ata da 5ª reunião do Conselho Deliberativo do HAMBIPRO  
do mês 2018

Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de maio de 2018 (duas mil e dezenta) reuniram-se na sala de reuniões do RPPS de Hambúe às 9:00 horas onde estava presente o presidente do Conselho a secretária, os Conselheiros e servidores do Instituto. Dando início a reunião a presidente do Hambúe parou a Sra. Marta Weysi de Andrade Forno agradecer a presenças de todos, dando início a explanação da pauta da reunião, informando aos presentes que recebeu uma solicitação da Secretaria de Administracões para que fosse feito um levantamento das datas de pagamento das folhas de aposentados e pensionistas da gestao atual e da gestao anterior. A Diretora pediu a Caixa Econômica Federal de Hambúe o levantamento das datas de pagamento do período de janeiro 2013 a dezembro de 2016, o qual mostra que o pagamento era feito por etapas em dias diferentes, onde muitos ultrapassava a data limite exigida por Lei que é o 5º dia útil do mês subsequente. Já os pagamentos referente ao período que iniciou no ano de 2017, ela comprovou atrasos de pagamentos feitos que desde março de 2017 até a presente data, todos os pagamentos foram cumpridos dentro do prazo de Lei, ou seja não houve atraso no pagamento da folha. todas essas informações foram enviadas através de oficio e entregue a secretaria de administracões a Sra. Anabel Soares para que de responder e indagações do Ministério Público. A presidente informou aos presentes que os pagamentos ref ao mês de janeiro e março de 2018 do Fundo Municipal de Saúde que estavam em atraso foram devidamente atualizados e pagos no dia 10 de maio do corrente ano. Dando continuidade o presidente do RPPS informou que houve um erro no percentual da

aliquota adicional da folha dos ativos nos meses de 35  
Janeiro, fevereiro e março de 2018 repassados ao Itambépeva  
onde a mesma deveria ser 36% e foi repassada 29%,  
informou ainda que a referida diferença será computada  
atualizada para ser pedido o pagamento da mesma. Foi  
informado nas reuniões que neste mês de maio foram conce-  
didas, oito novas aposentadorias e duas pensões, foi  
apresentada a folha do mês de abril no valor R\$ 703.153,37  
(setecentos e três mil, cento e cinquenta e três reais e trinta  
e sete centavos) onde as contribuições previdenciárias repassadas  
pela Prefeitura foi de 619.694,37 (seiscentos e dezesseis mil  
novecentos e noventa e sete reais e trinta e sete centavos) onde  
o poder municipal ainda repassou um aporte financeiro  
de 83.456,00 (oitenta e três mil, quatrocentos e cinquenta  
e seis reais) para complementação da folha. A diretora pre-  
sidente, apresentou os extratos bancários do mês de abril das  
contas movimentadas e de aplicações e relatou o esforço que  
tem sido feito para manter as contas em dia, economizar  
e mesmo diante das dificuldades da previdência, melhorar  
esta situação garantindo um futuro melhor. Foi apresentado  
aos presentes uma planilha contendo valores e datas de  
todos os pagamentos dos parcelamentos exigentes entre janeiro  
de 2017 a 10 de maio de 2018, comprovando assim que  
a Prefeitura está com os pagamentos em dia. A diretora  
Presidente informou que para melhorar o serviço do insti-  
tuto, firmou um contrato de uma máquina copiadora  
no valor de 300,00 (trezentos reais) mensais e com  
isso garantindo economia e agilidade no serviço. Como  
foi informado a este conselho em reuniões anteriores sobre  
o dolo de uma professora com este RPPS no valor de 58.  
664,48 (cinquenta e oito mil, seiscentos e sessenta e um reais  
e quarenta e oito centavos) valor este recebido mensal-  
mente, no período entre fevereiro de 2013 à março de 2017  
tudo registrado e comprovado pela assessoria previdenciária

Conforme parecer de 10 de fevereiro de 2018, de que data  
 em 29 de fevereiro de 2018 foi entregue a aporizada  
 o ofício nº 28/2018 onde foi estipulado um prazo  
 de 3 dias para que a mesma se apresentasse ao  
 RPPS para que fosse acordado uma forma de devol-  
 ção deste valor, mesmo depois da publicação ela não  
 compareceu, no dia 09 de março de 2018 ela não  
 cumpriu seu compromisso de comparecer ao debate, o qual  
 foi entregue imediatamente a a mesma se comprometer  
 que no dia seguinte restituiria esta pendência, mais  
 não fez mais retornar. No dia 03 de abril recebemos  
 notificação através de AB dando novamente um prazo  
 prazo de 3 dias para ela comparecer ao RPPS caso con-  
 trário, foi informado que o desconto seria feito im-  
 ediatamente de acordo com o estipulado pelo RPPS, segun-  
 do a assessoria Previdenciária por ter prazo ser  
 descontado 30% do valor bruto de seus recebimentos,  
 analisamos o contra cheque de aporizada e detecta-  
 mos outras débitos existente como supramencionado con-  
 siderado. Assim estamos apresentando a este conselho  
 um desconto de 500,00 (quinhentos reais) mensais em  
 117 parcelas, pois nosso intuito é não trazer prejuizo  
 a mesma. Por fim o conselho analisou e aprovou  
 a proposta. Nada mais havendo a ser tratado a Preside-  
 nte, agradeceu a presença de todos, Paraí a presente ata  
 que não assinada por todos os presentes.

Marlene Targino da Silva    Ruel de Jesus    Geyza  
 Brigida de Souza    Paulo César    Lúcia de Souza    Roberto  
 Carlos de Azevedo    Benedito dos Santos    ~~Christina~~  
 Jovana Rêta    Charles Karimko

Ata da 5ª reunião do Conselho Fiscal do ano 2018

Em 25 (vinte e cinco) dias do mês de maio de 2018.

(doze mil e dezeto) reuniram-se na sala de reuniões do RPPS de São Paulo às 9:00 horas, onde estavam presente o presidente do Conselho, o secretário, os conselheiros e servidores do Instituto. Quando iniciou a reunião o Presidente do Município por a Sra. Marta Dwyer de Andrade firmo, agradeceu a presença de todos dando início a explanação da pauta da reunião, informando aos presentes que recebeu uma solicitação da Secretária de Administração para que fosse feito um levantamento das datas de pagamento das folhas de aposentados e pensionistas da gestao atual e da gestao anterior. A Diretora pediu a Caixa Econômica Federal de São Paulo o levantamento das datas de pagamento do período de janeiro de 2013 a dezembro de 2016, o qual mostrou que o pagamento era feito por etapas em dias diferentes, onde muitos ultrapassavam a data limite exigida por lei que é o 5º dia útil do mês subsequente já os pagamentos referente ao período que iniciou no ano de 2017, ela comprometeu através de relatórios feitos que desde março de 2017 até a presente data, todos os pagamentos foram cumpridos dentro do prazo de lei, ou seja não houve atraso no pagamento da folha, todas essas informações foram enviadas através de e-mail e entregue a secretaria de Administração a Sra. Ana Leticia Soares para que ela respondesse a indagação do Ministério Público. A Presidente informou aos presentes que os pagamentos referente aos meses de fevereiro e março de 2018 do Fundo Municipal de Saúde que estavam em atraso foram devidamente atualizados e pagos no dia 10 de maio do corrente ano dando continuidade a presidente do RPPS informou que houve um erro no percentual da aliquota adicional da folha dos ativos nos meses de fevereiro, janeiro e março de 2018 repassados ao Município por onde a cobrança deveria ser 36% e foi repassado 29% informou ainda que a diferença referente a multa, atualizada para ser pedida o pagamento da

mesmo foi informado em reunião que neste mês de maio foram concluídas as contas apresentadas e em reunião, foi apresentada a folha do mês de abril no valor 903.153,31 (novecentos e três mil, cento e cinquenta e três reais e trinta e sete centavos) onde o Poder Municipal ultrapassou as contribuições previdenciárias que foi 619.697,37 (seiscentos e dezesseis mil, quatrocentos e noventa e sete reais e trinta e sete centavos) e sendo tanto que a Prefeitura passou um aporte financeiro de 83.456,00 (oitenta e três mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais) para complementar de folha. A diretora Presidente apresentou os extratos bancários do mês de abril das contas movimentadas e de aplicações e relatou o esforço que tem sido feito para manter as contas em dia, economizando e mesmo diante das dificuldades da presidência, melhoras garantindo um futuro melhor. Foi apresentada uma planilha contendo valores e datas de todos os pagamentos dos parcelamentos vigentes até janeiro de 2017 e 10 de maio de 2018, comprovando assim que a Prefeitura está com os pagamentos em dia. A diretora Presidente informou que para melhorar o serviço do instituto firmou um contrato de um equipamento copiadora no valor de 300,00 (trezentos reais) mensais e com isso garantindo economia e agilidade no serviço. Como foi informado a este conselho em reuniões anteriores sobre o débito de um professor com este RPPS no valor de 58.661,48 (cinquenta e oito mil, seiscentos e sessenta e um reais e quarenta e oito centavos) valor este retido indevidamente no período entre fevereiro de 2013 a março de 2017, tudo registrado e comprovado pela assessoria previdenciária, conforme parecer de 10 de janeiro de 2018, diante disso em 19 de janeiro de 2018 foi entregue a apresentadora o valor em 28/2018 onde foi estipulado um prazo

de 3 dias para que a mesma se apresentasse ao RPPS para que fosse acordado uma forma de devolução deste valor, mesmo depois da solicitação ela não compareceu, no dia 29 de março de 2018 ela solicitou um levantamento detalhado do débito, o qual foi entregue imediatamente, e a mesma se comprometeu que no dia seguinte resolveria esta pendência, mais uma vez não retornou. No dia 03 de abril decidimos notificá-la através de AR dando novamente um novo prazo de 3 dias para ela comparecer ao RPPS, caso contrário foi informado que o desconto seria feito imediatamente de acordo com o estipulado pelo RPPS, segundo a assessoria, Previdenciária por lei poderia ser descontado 30% do valor bruto de seus vencimentos, analisamos o contra cheque de apresentada e detectamos outras deduções, existentes como empréstimo consignado. Assim estamos apresentando a este conselho um desconto de 500,00 (quinhentos reais) mensais em 117 parcelas, pois mesmo instituto é mais trazer prejuizo a mesma por fim o conselho analisou e aprovou a proposta nada mais havendo para ser tratado o presidente agradeceu a presença de todos, houve a presente ata que vai assinada por todos os presentes. Silvia  
Buenaventura José Maurício Adilson Lima de Araújo  
João Roberto de Sá Luiz Carlos de Sousa  
Diogo Ymir Silvia  
Silvia de Mendonça, Leandro dos Santos.

Atá da 6ª reunião do Conselho Deliberativo do Município de São João do Rio Preto de 2018.

Por 20 (vinte) dias do mês de junho de 2018, reuniram-se na sala de reunião do RPPS de São João do Rio Preto às 09:00hs onde estiveram presentes o presidente



a secretaria, os conselheiros e demais participantes.  
Quando iniciou a reunião a vice-pesquisa Presidente  
do Sindicato organizou a presença de todos e  
conheceu o exposto do ponto. Ela apresentou  
a folha de pagamento dos aposentados e pensio-  
nistas, referente ao mês de maio de 2018 no valor  
de R\$ 723.063,10 (setecentos e vinte e três mil,  
sessenta e três reais e dez centavos). Informou que  
o valor dos repasses previdenciários referente a  
folha dos ativos da Super-torre do mês de maio  
de 2018 foi de R\$ 605.748,44 (seiscentos e cinco  
mil, setecentos e quarenta e oito reais e quarenta  
e quatro centavos), e que o poder municipal tem  
que pagar um aporte financeiro de R\$ 117.354,66  
(cento e dezesseis mil, trezentos e quatorze reais  
e sessenta e seis centavos), para completar o  
valor total para pagamento da folha do RPPS.  
Também foi informado que os parcelamentos  
com vencimento nos dias 20 de maio e 10 de  
junho, foram pagos em dia. A diretora falou  
que o Plano Anual 2018 foi concluído e  
entregue ao Instituto pela empresa res-  
ponsável pela sua elaboração. Informou  
também que neste mês de junho tem os novos  
concessos de aposentadoria. Ela apresentou os  
extratos referente ao mês de maio dos contas  
movimento de BB e caixa, como também  
da conta administrativa e dos investimentos.

A vice-pesquisa Presidente colocou em votação  
a proposta de não contratar empresa para fazer  
o ressarcimento do RPPS, e sim, fazer-lo pela  
própria equipe do Instituto, visando com isto  
uma economia para o mesmo. Em seguida  
o ponto e foi feita a aprovação da proposta,

foi um livro comunitário esclarecendo a nova lei de contabilidade dos municípios e leis, lei n.º 5.201/2017 de 07/12/2017. Nesta reunião foram feitas, por sucessivas reuniões, cerca de umas 100 perguntas e respostas por todos os presentes. Para isso de todos, Marlene, Graziela, Sílvia, Raul de Paula, José Regina, Brígida de Deus, Paiva, Edson Corrêa de Silva, Roberto Lima, M. Costa, Luísa, Lúcia dos Santos, J. J. J., Ana Rita Chaves, Karinho.

Ata da 6ª reunião do Conselho Fiscal do Município de São José do Rio Preto do ano de 2018.

Aos 20 (vinte) dias do mês de junho de 2018, reuniram-se na sala de reuniões do RPPS de São José do Rio Preto, às 09:00h, a Autoridade Presidente do Município, o Presidente do Conselho, os Conselheiros, a secretária e os demais presentes. Logo após o início, a secretária agradeceu a presença de todos e deu início a explanação do pauta. Ela apresentou a folha de pagamento dos aposentados e pensionistas, referente ao mês de maio de 2018, no valor de R\$ 723.063,00 (setecentos e vinte e três mil, seiscentos e trinta e seis reais e dez centavos). Informou que o valor dos repasses previdenciários representou a folha dos atos da Prefeitura do mês de maio de 2018 foi de R\$ 605.748,44 (seiscentos e cinco mil, setecentos e quarenta e oito reais e quarenta e quatro centavos), e que o poder municipal tem que fazer um aporte financeiro de R\$ 117.314,56 (cento e dezete mil, trezentos e quatorze reais e sessenta e seis centavos), para complementar a folha de pagamento do RPPS. Também foi informado que os parcelamentos com vencimento nos dias 30 de maio e 10 de junho foram pagos em dia. A secretária Presidente falou que o período abrange de 2018,

foi concluído e entregue ao Instituto pela empresa responsável por sua elaboração. Informou também que neste mês de junho teve a entrega de 01 nova apresentação. Ela apresentou os extratos referentes ao mês de maio das contas movimento de BB e CAIXA, como também da conta administrativa e aplicação.

A Diretora Presidente colocou para aprovação a proposta de nos contratar uma empresa para realizar o recadastramento do RPPS, e isso será feito pela própria equipe do Instituto visando com isso, fazer economia.

Querrando a pauta e já com aprovação da proposta, fez uma breve esclarecimento sobre a nova lei de contribuição previdenciária das entidades e suas filiais, Lei n.º 13.801/2017 de 07/12/2017. Nesta mais brevemente a tratar, foi encaminhada a reunião, cuja ata uma vez aprovada, foi assinada por todos os presentes: Valéria Lima, Maria José Maurício, Djalma Faria de Araújo, José Luiz Rodrigues, Arany José Carlos de S. M. M., Márcio Santana, Alessandra Silva de Memória, Lucrecíde dos Santos.

Ata da 7ª reunião do Conselho Deliberativo do Itambopar do ano de 2018.

Às 19 (dezenove) horas do mês de julho de 2018, reuniram-se no Itambopar às 09:00 onde estiveram presentes a Diretora Presidente o Presidente do Conselho, a secretária, os conselheiros e demais participantes.

Inicialmente os presentes foram saudados e a ela apresentado pela Diretora a nova logo marca do Instituto e colocada para aprovaç. Todos os presentes elogiaram a aprovação. Com requisição foi apresentada a folha de pagamento

do RPPS referente ao mês de junho no valor de R\$ 700. 246,13 (setecentos e quarenta e seis mil, setecentos e quarenta e seis reais e treze centavos), sendo a Prefeitura responsável R\$ 77. 049, 12 (setenta e sete mil, quarenta e nove reais e dez centavos) de recolhimento parte mensais e adicional da folha dos ócios e um aporte periódico, definido em Decreto que vem substituir a parte adicional implementada no valor de R\$ 473. 845, 99 (quatrocentos e setenta e três mil, setecentos e quarenta e cinco reais e dezesseis centavos), totalizada um repasse no mês de junho de R\$ 475. 894, 31 (quatrocentos e setenta e cinco mil, setecentos e quarenta e nove reais e trinta e um centavos).

Foi mencionado que neste mês foi foram colocadas várias informações de contabilidade, folha, administrativas no portal de transparência e que estas irão ser atualizadas e disponibilizadas ao público em geral. Ainda informou que neste mês não houve nenhuma cobrança de valores nos

A Diretora Presidente apresentou os extratos do mês de junho de todas as contas do Sustento, e também os parcelamentos pagos em dia pela Prefeitura. Foi feita a conta do pagamento efetuado a empresa responsável pela elaboração do Relatório Anual 2013 no valor de R\$ 7.000,00 (sete mil reais) no dia 06/07/2013 conforme contrato realizado por ambas as partes.

Para finalizar a Diretora informou que foi feito em andamento o processo de documentação necessária para o recebimento e que o processo é que ele se inicia em meados de setembro. Sobre a multa, explicou a presença de todos. Vozes mais próximas a tratar, foi encerrada a reunião e o ato nome de aprovações assim como por todos os presentes. Foi feita a leitura da Ata e assinada por todos os presentes.

Assinatura: *[assinatura]*  
 Assinatura: *[assinatura]*  
 Assinatura: *[assinatura]*

~~Luiz~~ Ana Rita Chaves Marinho.

Ata da 7ª reunião do Conselho Fiscal do Istituído  
para o ano de 2018.

Em 19 (dezenove) dias do mês de julho de 2018,  
reuniram-se no Istituído às 09:00 hs, onde estiveram  
presente a Diretora Presidente, Presidente do Conselho,  
Secretaria, Conselheiros e demais participantes.

Inicialmente os presentes foram saudados e a sua  
representação a nova programação do Istituído e colo-  
cação para o processo. Todos os presentes elogiaram e  
aprovaram. Foi requerida por apresentação a folha de  
pagamentos do PPS, referente ao mês de julho/2018 no  
valor de R\$ 720.346,13 (setecentos e vinte mil,  
oitocentas e quarenta e seis reais e trze centavos),  
com a Proposta repassar R\$ 277.049,12 (duzentos e  
setenta e sete mil, quarenta e nove reais e doze centavos)  
de recolhimento previdenciário via polo servidor e gestor.  
Assim como a folha dos alunos e uma parte pedagógica, devida  
em devedor, que vem a substituir a parte educacional/replicante,  
no valor de R\$ 273.845,19 (quatrocentos e setenta  
e cinco mil, oitocentas e quarenta e cinco reais e  
doze centavos).

Foi mencionado que neste mês já foi colocada várias  
informações de contabilidade, folha e administrativas no  
portal de transparência, que estão sendo revisadas  
e disponibilizadas ao público em geral.  
Foi informado também que neste mês não houve nenhuma  
concessão de novos benefícios.

A Diretora Presidente apresentou o extracto do mês  
de julho/2018 de todos os contos, movimentação e  
aplicação do Istituído e também apresentou os  
procedimentos do mês de dezembro, após a Prefeitura.

Foi prestado conta do pagamento efetivado a empresa res-  
ponsável pela elaboração do Cálculo Atuarial 2018 no valor  
de R\$ 7.000,00 (sete mil reais) no dia 06/07/2018, conforme  
contato realizado entre as partes.

Para finalizar a Diretora Presidente informou  
que já está em andamento o processo de documentação  
necessária para o levantamento e que a mesma é para  
iniciar medidas de estímulo de 2018. Encerrada a pauta,  
soprestou a presença de todos. Nada mais havendo  
a tratar, a reunião foi encerrada, cujo ata uma  
vez aprovada, foi assinada por todos os presentes.

Silviana Lima, Maria José Maurício, Rufina  
Rosa de Souza, José Almiro de S. Lima, José  
Carlos de Souza do Carmo, José Batista  
Alexandra Silva de Mendonça, presidente  
das Contas.

Ata da 8ª reunião do Conselho Deliberativo  
do STANUPREV do ano de 2018.

Em 24 (vinte e quatro) dias do mês de agosto  
de 2018, reuniram-se no STANUPREV às 9:00hs  
o Presidente, diretoria, conselheiros e a Diretora  
Presidente do Instituto para a reunião. Quando  
iniciou a Diretora saudou a todos os presentes  
e iniciou a pauta. Ela apresentou a Política  
de Sustentamento 2018, informando que a Política  
de Sustentamento estabelece os princípios e diretrizes que  
devem orientar a gestão dos recursos financeiros do  
Instituto. Ela está de acordo com a legislação  
pertinente as aplicações dos recursos dos Regimes Pro-  
prios de Previdência Social em especial a Resolução  
CM 3.922 e suas alterações. Informou que os  
resultados das aplicações financeiras estão em  
alinhamento a meta atuarial (IPCA+6,75%). O  
STANUPREV optou por bancos oficiais públicos, com-

centrados nas aplicações no BB e CEF. A Dire-  
tora também informou que todos os recursos  
serão aplicados no segmento de renda fixa, porém  
com uma diversificação dentro do segmento de  
renda fixa, a fim de obter melhores resultados.

Dixeu ainda, na sua apresentação que essa  
política poderá ser revista a qualquer tempo  
para correções e ajustes, pois se observa a  
mudanças na legislação aplicável, ou para  
adequações às alterações do mercado, ou ainda  
se considerando necessário pelo Conselho Municipal  
de Administração de Itambé. Após a apresentação  
da Política de Investimentos 2018, a Diretora  
colocou para aprovação pela presente, supõe  
resolva firmemente em sua aprovação.

Inquirido com a presente, a Diretora informou  
que não há, foi considerado o novo apresenta-  
doria e que todos os recursos previdenciários, como  
também os parcelamentos, referentes ao município  
de Itambé foram feitos. Apresentou todos os extratos  
dos contas movimento administrativa e dos  
aplicação, como também o folheto de pagamento  
de Itambé, referente ao mês de junho de 2018.

Folha este no valor de R\$ 725.994,44  
(setecentos e vinte e cinco mil, novecentos e noventa  
e quatro reais e quarenta e quatro centavos). A  
Diretora ainda informou que o recurso previdenciário  
referente a parte patronal foi de R\$ 76.994,24 (sete  
e setenta e seis mil, novecentos e noventa e quatro  
reais e vinte e quatro centavos) e que o referente a  
parte seguradora foi de R\$ 100.536,15 (cem mil,  
quinhentas e trinta e seis reais e dezesseis centavos)  
e que o total período foi de R\$ 463.665,98  
(quatrocentos e sessenta e três mil, seiscentos e





a qualquer tempo, para, sempre e alternadamente, para se  
entregarem a Prefeitura no registro e exploração, ou para  
subsequente da alteração de natureza, ou ainda, se  
possibilitando a concessão pelo Conselho Municipal de  
Previdência de São Paulo. Após a aprovação do Conselho  
de Investimentos a Prefeitura poderá promover, em  
seu nome, por todos os meios, a concessão, a  
permuta, a venda, a alienação, a arrendação, a  
locação e a outorga de concessão e que todas as ações per-  
tinentes e procedentes do município sejam regularmente  
movimentadas, em nome do município e das instituições  
de que se trata. Quanto a folha de pagamento referente a  
folha de pagamento no valor de R\$ 725.944,44 (setecentos  
e vinte e cinco mil, novecentos e noventa e quatro reais  
e quarenta e quatro centavos). A Prefeitura ainda informou  
que o valor provisório feito pela Prefeitura Municipal  
foi de no valor de R\$ 576.944,24 (quinhentos e setenta e  
seis mil, novecentos e quarenta e quatro reais  
e vinte e quatro centavos) e que a parte remanescente  
de R\$ 100.556,16 (cem mil, quinhentos e  
cinquenta e seis reais e dezesseis centavos).  
que o valor provisório foi de R\$ 463.665,93  
(quatrocentos e sessenta e três mil, seiscentos e sessenta e  
cinco reais e noventa e oito centavos) to-  
talizando um valor de R\$ 741.216,38  
(setecentos e quarenta e um mil, duzentos e  
dezenove reais e trinta e oito centavos). Quanto  
a parte, agradeço aos presentes. Muito mais  
importante a Prefeitura, deu por concluído e remissivo.  
José Carlos do Souza do S. S., João  
Santana, beneficiário do Fundo de Amparo ao  
Trabalhador de São Paulo. Apontamentos, informações  
para o Conselho Municipal de Investimentos, para o Conselho

Ata da 9ª reunião do Conselho Deliberativo do TNU  
do ano de 2018.

Aos 27 (vinte e sete) dias do mês de setembro de 2018,

reuniram-se na sede do Instituto a seguinte Presidência e  
de seus Conselheiros. Quanto início o reunião, deu-se  
depois a presença de todos e por seguir informando que  
o Curso Presidencial teve início no dia 09 deste mês e  
que estava transcorrendo tranquilamente e que o prazo final  
era até o dia 26 de setembro de 2018. A seguir informou  
que após levantamento feito aos valores de todos os projetos  
apresentados, referente ao concurso do Pim Soluções, do período  
de janeiro a agosto de 2018, foi levantado que o total do  
projeto do retentivo é de R\$ 125.594,44 (cento e  
vinte e cinco mil quinhenta e noventa e quatro reais  
e quarenta e quatro centavos) e que o pagamento dessa  
folha seria integral e em uma única parcela e  
seria realizado após o pagamento da folha de setembro.

Depois foi apresentado do bo efetivo de todos os contos e  
aplicação do mês de agosto, com a primeira prestação contos  
de todos os despesas e receitas deste mês. Finalizando a  
reunião da informação que estava sendo elaborado na  
nova Política de Investimento para o ano de 2019 e  
que sua próxima reunião irá apresentar as  
Condições para que possa ser aprovado. Nada mais sendo  
discutido, regularizou a presença de todos e seg por encor-  
rada a reunião, beneplacite dos presentes.

Assim certamos de Sub, Marta Regina, Regina Braga & P. P. P.  
Pereira Maia de Souza, Ana Rita Chaves Marinho,  
Reinaldo Pereira Jesus, Karoly Day, André Luiz de Cabral,  
Gustavo Ribeiro, Marcos Roberto, e o resto do grupo

Ata da 9ª reunião do Conselho FISCAL de Trabalho,  
do ano de 2018



e demais Coletores. Inicialmente a Diretora agradeceu a presença de todos e referiu-se a importância do compromisso os membros do Conselho. Proseguiu informando aos presentes que o Plano Plurianual tem sido cumprido e que os apontados e parciais que nos fazem seu recibo-mento, irá ter seus vencimentos temporários suspensos até que regularize-se sua situação cadastral. Informou também que tem sido enviado o ofício nº 095/2018 de 16 de outubro da Secretaria de Administração Municipal, o qual trata da solicitação da realização do Plano dos servidores públicos municipais regeridos do Regime Próprio de Previdência, só que o Município precisa encaminhá-la base de dados atualizada para o órgão de controle externo e realizar a Análise Anual. Proseguiu foi apresentada folha de apontados dos apontados e parciais referente ao mês de setembro de 2018 no valor de R\$ 739.104,52 (setecentos e trinta e nove mil, cento e quarenta e cinco reais e cinquenta e dois centavos). Informou que todos os contábeis previdenciários foram aprovados pelo Prefeitura. Também informou que realizou o apontamento de todo retentor dos professores apontados e parciais como base a dita na reunião anterior. A Diretora apresentou o extrato de todos os Contas referente ao mês de setembro tanto do movimento como de aplicação. Foi passado aos presentes que após auditoria externa do SPPREV foi concluído que existe um débito de não repasse de contribuições Petições do período de 2013 a 2016 no valor de R\$ 4.921.747,68 e que se faz imediata atenção de ofício esse débito, juntamente com solicitações de regularização do mesmo. Para encerrar a reunião a Diretora Presidente fez uma apresentação da Política de Planejamento 2019: Ela contém os princípios e diretrizes que devem orientar a gestão dos recursos finan-

de acordo com o Instituto, obedecendo a legislação do MPS e a Res. 3922 do Conselho Municipal Municipal.  
O objetivo é que os rendimentos das aplicações financeiras tenham no mínimo a meta estipulada que é IPCA + 6,0% ao ano, foi montada a seguinte meta de 2018. A gestão dos recursos financeiros do FPMB para ser própria ou não, as aplicações são realizadas diretamente pelo gestor ou entidade gestora do FPMB. O FPMB possui seus recursos nos segmentos de renda fixa, de renda variável, podendo ainda obter até 20% em renda variável. O plano de alocação dos ativos deverá sempre obedecer aos limites da Resolução CMV 3922, dessa forma, sempre que um outro gestor tal limite, o mesmo deverá ser observado conforme com a Política de Investimento. Após aprovação do PT 2019, o Conselho aprovou-a. Por fim, agradeço novamente a presença de todos. Vou passar novamente a palavra, para encerrar a reunião. Muito obrigado a todos.  
Regina Brito de Albuquerque, Flávia Barros Corrêa da Silva, Rita Chaves Karimha, Daniel da Silva Gomes, Humberto José Palmeira, Gabriel Ribeiro, Marcos Roberto Costa de Melo

Ata da 10ª reunião do Conselho Fiscal do FPMB de 2018.

Aos 26 de outubro de 2018, reuniram-se na sede do Instituto às 9:00h a Diretora Presidente, a Srª Marta Lopez, a presidente do Conselho, e demais conselheiros. Inicialmente a Diretora agradeceu a presença de todos e ressaltou a importância do comparecimento às reuniões do Conselho. Posteriormente informou aos presentes que o curso de capacitação já tinha sido finalizado e que os documentos e questionários que são feitos são necessários, irá ter seu prazo muito temporário.

amente suspensas, até que se regularize sua situação  
 contábil. Informou também que houve a devida emissão  
 e ofício nº 095/2018 de 16 de outubro a solicitação de  
 primeira instância municipal, o qual trata da solicitação  
 da realização do Plano das Servidoras Públicas Muni-  
 cipais regeradas do Regime Próprio de Previdência, já que  
 o Município precisa em cumprir a base de dados da  
 obrigada para o INSS do Conselho Nacional, com o intuito  
 realizar a Análise Anual Anual. Prosequindo foi apre-  
 sentado a folha de pagamento dos aposentados e pensionistas  
 referente ao mês de setembro de 2018 no valor de R\$  
 739.304,52 (setecentos e trinta e nove mil, cento e quarenta  
 reais e cinquenta e dois centavos). Informou que todas  
 as contribuições previdenciárias foram repassadas para  
 Prefeitura. Também informou que realizou o apro-  
 pimento de todo o retroativo dos professores aposentados  
 e pensionistas como houve de fato no mesmo mês.  
 A Diretora apresentou os extratos de todos os contos referentes  
 ao mês de setembro. Foi comunicado ao presente que  
 após auditoria externa do SPPREV, foi concluído  
 que havia um débito de não repasse das contribu-  
 ções Patronal do período de 2013 a 2016 no  
 valor de R\$ 4.925.747,62 (quatro milhões,  
 novecentos e vinte e cinco mil, setecentos e quarenta  
 e sete reais e sessenta e oito centavos) e que o  
 mesmo foi informado através de ofício a atual  
 Gestão Municipal e que foi também sido solici-  
 tado a regularização do mesmo. Para encerrar e  
 reenviar a Diretora Presidente fez a apresentação  
 do Relatório de Investimento 2019. Este contém  
 os princípios e diretrizes que devem orientar a  
 gestão dos recursos financeiros do Município,  
 desde então a legislação do MP5 e a Res. 3922  
 do Conselho Municipal Nacional. O Anexo



Atividade do mês de outubro, apresentando contas de todos os créditos e débitos. Informamos também que no mês de novembro foram encaminhados 5 novos requerimentos. Foi informado aos presentes, que foi se encontrando na Câmara Municipal de Vereadores o projeto de parcelamento referente aos débitos do período de 2013 a 2016 do pólo lateral. Este mês apresentou aos Vereadores para sua aprovação. Foi informado que a Câmara estava com um débito de R\$ 13.243,32, referente a diferença de alguns impostos do IPTU no mês de junho a novembro de 2018 e que foi feita a doação a regularização do mesmo. Foi feita a expedição para se tirar toda a documentação necessária para a emissão de notas.

Atividade do mês de novembro, apresentando contas de todos os créditos e débitos. Informamos também que no mês de novembro foram encaminhados 5 novos requerimentos. Foi informado aos presentes, que foi se encontrando na Câmara Municipal de Vereadores o projeto de parcelamento referente aos débitos do período de 2013 a 2016 do pólo lateral. Este mês apresentou aos Vereadores para sua aprovação. Foi informado que a Câmara estava com um débito de R\$ 13.243,32, referente a diferença de alguns impostos do IPTU no mês de junho a novembro de 2018 e que foi feita a doação a regularização do mesmo. Foi feita a expedição para se tirar toda a documentação necessária para a emissão de notas.

Em 27 de novembro de 2018, reuniram-se na sala do Stambulski às 9:00h, a Distância Presidente do IPTU, o Presidente do Conselho e demais membros. Inicialmente a Srª Explicou sobre a expedição de todos e deu início a pauta de reuniões. Ela apresentou a folha de pagamento do mês de outubro no valor de R\$ 250.334,32 (cento e cinquenta mil, trezentos e trinta e quatro reais e trinta e dois centavos).

A Distância também apresentou todos os Ativos Bancários do mês de novembro, apresentando contas de todos os Créditos - Débito do mês. Informamos também que no mês de novembro foram encaminhados 5 novos requerimentos. Foi dito aos presentes, que foi se encontrando na Câmara Municipal de Vereadores o projeto de parcelamento referente aos débitos do período de 2013 a 2016 do pólo lateral. Este mês apresentou aos Vereadores para sua aprovação. Foi informado que a Câmara estava com um débito de R\$ 13.243,32, referente a diferença de alguns impostos do IPTU no mês de junho a novembro de 2018 e que foi feita a doação a regularização do mesmo. Foi feita a expedição para se tirar toda a documentação necessária para a emissão de notas.



de algumas repassadas ao PPS, nos meses de junho e  
novembro de 2013 e que já tinha sido feita a  
regularização do mesmo. Por fim, ele agradeceu a  
produção de todos. Nesta mesa a Lúcia, depois  
encerrada a reunião. *Luiza, 17/12/13, BMT, J*  
Municípios,

Ata da 12ª reunião do Conselho Deliberativo  
do Município de São José do Rio Preto.

Em 17 (dezoito) dias do mês de dezembro de 2013,  
foi realizada uma reunião do Conselho Deliberativo de  
Encargamentos do ano de 2013. Às 9:00h a Diretora  
Presidente deu início a reunião, agradeceu a presença  
de todos e começou informando o valor da folha  
de pagamento do mês de novembro de 2013 que foi  
de R\$ 755.270,02 (setecentas e cinquenta e  
cinco mil, quinhentos e setenta reais e dois centos  
e dois), onde foi repassado R\$ 52.248,13 (cinco  
e cinquenta e dois mil, duzentos e quarenta e  
oito reais e dezesseis centavos) pela Prefeitura, e  
perdiu um aporte financeiro de R\$ 3.221,84  
(três mil, duzentos e vinte e um reais e oitenta  
e quatro centavos) para complementar o pagamento  
desta folha. Depois a Diretora apresentou todos  
os extratos de contas e aplicações do mês de dezembro  
pretando contas de todos a Cédula e de todos do mês.  
Dando continuidade a Diretora Presidente do Município  
apresentou a folha do 13º ao valor de R\$ 736.  
335,27 (setecentos e trinta e seis mil, trezentos e  
trinta e cinco reais e vinte e sete centavos) e  
que o mesmo deveria ser pago até o dia 20  
do mês corrente. Ela informou que a Prefeitura  
respondeu somente só esse valor de R\$ 288.977,07  
(duzentos e oitenta e oito mil, novecentos e setenta  
e dois reais e sete centavos), restando um valor

potencial e recursos e que nos tenha vindo de expensas  
 o aporte perdido de R\$ 4117.363,20 (quatrocentos e  
 oitenta e sete mil, trezentos e sessenta e três reais e vinte  
 e dois centavos) para o cumprimento do fôlha. Desse aporte adicionado  
 a Prefeitura só repassou R\$ 313.669,17 (cento e dezesseis mil,  
 sessenta e nove reais e dezesseis centavos), faltando  
 assim R\$ 323.694,03 (trezentos e vinte e oito mil, novecentos  
 e quatorze reais e trinta e seis centavos) para que a fôlha  
 termine no prazo. Por esse motivo a Diretoria pediu ao Conselho  
 a permissão de retirar em valor das aplicações e pagar a  
 fôlha de 13- sobre esse dia e quando a Prefeitura repassar  
 o restante do aporte perdido, o valor retornado não replicado.  
 Todas as medidas do Conselho deliberaram que estas perdas  
 não sejam mais aprovadas em councils do resgate de aplicacões,  
 todas chegaram a conclusões que seja a melhor medida a  
 se tomar para a Prefeitura substituir para que ela  
 termine pagar o 13- dos oportulos e permanecer em de  
 conforma a lei. Posteriormente com o Paulo, a Diretoria  
 informou a a fôlha do parcelamento oportulos a Câmara  
 foi aprovada e que agora seja feita o término de parcelamento  
 para ser assinado entre as partes. Este parcelamento é no  
 valor de R\$ 6.244.526,11 (seis milhões, oitocentos  
 e quarenta e quatro mil, quinhentos e vinte e seis  
 reais e onze centavos) dividido em 200  
 parcelas. Vou mais a frente, deu por encerrar  
 o assunto e considero tudo a presente a partir  
 de um conselho de enfrentamento de fim de Ano e  
 do encerramento do Ano de 2013.

Estiveram presentes: Maria José Maurício, Raquel Brigada de São Paulo  
 Ricardo José de Jesus, Mateus de A. Kuro, Ana Rita C. Harinho  
 Rui Fernando de Jesus, Angélica Maria dos Reis, Maria Elvina,  
 Maria José, Luciana.

Ata da 12ª reunião do Conselho Fiscal de

Estimados do ano de 2018.

As 17 (dezete) dias do mês de dezembro de 2018, foi realizada na sede do Instituto a reunião de encerramento do ano de 2018. As 9:00hs a Diretora Presidente deu início a reunião, agradeceu a presença de todos e começou informando o valor da folha de pagamento do mês de novembro de 2018 que foi de R\$ 755.470,02 (setecentas e cinquenta e cinco mil, quatrocentos e setenta reais e dois centavos), onde foi repassado R\$ 752.248,13 (setecentas e cinquenta e dois mil, duzentos e quarenta e oito reais e dezete centavos) pela Prefeitura e pedido um aporte financeiro de R\$ 3.221,89 (três mil, duzentos e vinte e um reais e oitenta e quatro centavos) para complementar o pagamento desta folha. Depois a Diretora Presidente apresentou todos os extratos dos contos e aplicação do mês de dezembro, mostrando contas de todos os créditos e débitos do mês. Depois continuando a Diretora Presidente do Instituto apresentou a folha do 13º no valor de R\$ 736.335,07 (setecentas e trinta e seis mil, trezentos e trinta e cinco reais e sete centavos) e que a mesma deveria ser paga até o dia 20 do mês corrente. Ela informou que a Prefeitura naquele momento só iria repassar R\$ 288.912,07 (duzentos e oitenta e oito mil, novecentos e doze reais e sete centavos), referente aos valores patronais e previdência e que não tinha recursos para repassar o aporte pedido de R\$ 447.363,20 (quatrocentos e quarenta e sete mil, trezentos e sessenta e três reais e vinte centavos) para complementar a folha. Esse aporte solicitado a Prefeitura só repassou R\$ 669,12 (seiscentos e sessenta e nove reais e doze centavos).

